

Số: /KH-STP

Bắc Giang, ngày tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### **Điều động công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý phòng, đơn vị và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2024**

Thực hiện các văn bản có liên quan<sup>1</sup>, căn cứ yêu cầu, nhiệm vụ công tác, Sở Tư pháp xây dựng kế hoạch điều động đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý phòng, đơn vị và chuyển đổi vị trí công tác công chức, viên chức năm 2024 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC**

##### **1. Mục đích**

- Nhằm thực hiện chủ trương bồi dưỡng, sử dụng có hiệu quả và tạo điều kiện cho đội ngũ công chức, viên chức là lãnh đạo, quản lý cấp phòng, đơn vị được rèn luyện, nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực công tác, kỹ năng giải quyết công việc thuộc các lĩnh vực công tác khác nhau của Sở; đảm bảo nguồn nhân sự có tính kế cận lâu dài. Chống biểu hiện bảo thủ, trì trệ đối với công chức, viên chức lãnh đạo quản lý giữ một chức vụ quá lâu.

- Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo quy định, thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, chống các biểu hiện tiêu cực của công chức, viên chức.

##### **2. Yêu cầu**

- Việc điều động, chuyển đổi vị trí công tác phải công tâm, khách quan, khoa học, đúng quy định; phù hợp với năng lực của công chức, viên chức, đáp ứng yêu cầu công tác, đảm bảo sự đồng thuận, dân chủ trong cơ quan. Chống biểu hiện chủ nghĩa cá nhân, tư tưởng cục bộ, khép kín.

- Đảm bảo sự đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị.

##### **3. Nguyên tắc**

Bảo đảm nguyên tắc theo quy định của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản khác có liên quan.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **1. Điều động công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý các phòng, đơn vị thuộc Sở**

<sup>1</sup> Luật Cán bộ, công chức; Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Quyết định số 31/2022/QĐ-UBND ngày 05/9/2022 của UBND tỉnh Bắc Giang Quyết định này Quy định tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm công chức lãnh đạo, quản lý và viên chức quản lý trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND ngày 18/5/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định quản lý tổ chức, bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 13/2021/QĐ-UBND ngày 30/4/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp tỉnh Bắc Giang.

a) **Phạm vi điều động:** điều động công chức, viên chức là lãnh đạo, quản lý giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở.

b) **Số lượng công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý phòng, đơn vị dự kiến điều động:** từ 01 đến 02 công chức, viên chức.

c) **Thời gian thực hiện:** cả năm 2024, trọng tâm là 6 tháng đầu năm.

## 2. Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức

a) **Vị trí chuyển đổi:** chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức thuộc Sở theo quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

b) **Số lượng công chức, viên chức dự kiến chuyển đổi:** từ 01 đến 02 công chức, viên chức.

c) **Thời hạn chuyển đổi:** Công chức, viên chức công tác ở những vị trí định kỳ phải chuyển đổi theo quy định có thời gian công tác từ đủ 02 năm đến 05 năm.

d) **Thời gian thực hiện:** cả năm 2024, trọng tâm là 6 tháng đầu năm.

*(Có danh sách công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý phòng, đơn vị thuộc diện điều động và công chức, viên chức thuộc diện chuyển đổi vị trí công tác năm 2024 kèm theo Kế hoạch này)*

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở tiến hành rà soát, dự kiến danh sách công chức, viên chức thuộc diện điều động, chuyển đổi vị trí công tác, báo cáo Đảng ủy, thủ trưởng cơ quan; đồng thời giúp Giám đốc Sở tiến hành trình tự, thủ tục điều động, chuyển đổi vị trí công tác theo quy định, đảm bảo thời gian theo Kế hoạch.

2. Thanh tra Sở phối hợp với Văn phòng Sở kiểm tra, giám sát công tác điều động, chuyển đổi vị trí công tác theo đúng thủ tục, trình tự, đảm bảo khách quan, dân chủ và đúng pháp luật.

3. Các phòng, đơn vị thuộc Sở phổ biến công khai nội dung Kế hoạch này tới công chức, viên chức của đơn vị và nghiêm túc triển khai thực hiện.

4. Các công chức, viên chức thuộc đối tượng điều động và chuyển đổi vị trí công tác được hưởng các quyền và thực hiện các nghĩa vụ, trách nhiệm theo quy định hiện hành; đồng thời nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh các phòng, đơn vị kịp thời báo cáo Giám đốc Sở để xem xét, giải quyết./.

### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (đ/b);
- ĐU, LDS, BCH các đoàn thể thuộc Sở;
- CC, VC, NLD Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, TC.

**GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Thị Việt Hà**